



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Δικαστικό Μέγαρο
Τηλ: 2810286386 & 2810288312
E-mail: dikigorher@yahoo.gr

Αριθμ. Πρωτ:167

Ηράκλειο, 19-2-2025

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ
ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
(DATA PROTECTION OFFICER-DPO)
ΤΟΥ ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ (ΔΣΗ)**

Ο ΔΣΗ υπό την ιδιότητά του ως υπεύθυνος επεξεργασίας και έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 καλεί κάθε ενδιαφερόμενο δικηγόρο ή δικηγορική εταιρία να υποβάλλει δήλωση ενδιαφέροντος για τον ορισμό του ως Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (ΥΠΔ) και την παροχή των σχετικών ανεξάρτητων υπηρεσιών για διάστημα 2 ετών από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Α. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ

Εφόσον πρόκειται για δικηγόρο θα πρέπει να πληροί τις παρακάτω απαιτήσεις και θα παρέχει τις υπηρεσίες στο πλαίσιο διατήρησης της συμμόρφωσης με τον Κανονισμό.

Εφόσον πρόκειται για δικηγορική εταιρία, αυτή θα ορίσει με την προσφορά της το φυσικό πρόσωπο, δικηγόρο, που θα αναλάβει το ρόλο του ΥΠΔ (DPO) και θα γνωστοποιηθεί στην ΑΠΔΠΧ.

Ο ΥΠΔ διορίζεται βάσει επαγγελματικών προσόντων και ιδίως βάσει της εμπειρογνώσεως που διαθέτει στον τομέα του δικαίου και των πρακτικών περί προστασίας δεδομένων, καθώς και βάσει της ικανότητάς του να εκπληρώνει τα καθήκοντα που αναφέρονται παρακάτω.

Ειδικότερα απαιτούνται:

1) Αποδεδειγμένη εμπειρία στην προστασία προσωπικών δεδομένων υπό τον ΓΚΠΔ, και με συμμετοχή σε τουλάχιστον πέντε (5) έργα συμμόρφωσης οργανισμών ή επιχειρήσεων.

2) Αποδεδειγμένη γνώση τουλάχιστον δύο (2) ετών στον τομέα των προσωπικών δεδομένων και της ασφάλειας προσωπικών δεδομένων, η οποία

μπορεί να αποδεικνύεται είτε με διεθνές πιστοποιητικό είτε από βεβαιώσεις από προηγούμενο εργοδότη ή έργα.

Ειδικότερα, ο ΥΠΔ πρέπει να έχει σχετική εμπειρία ως προς τα ακόλουθα:

- i. στην εκτέλεση έργων κανονιστικής συμμόρφωσης, στη διαμόρφωση, υλοποίηση και εφαρμογή διαδικασιών σε οργανισμούς και επιχειρήσεις που να αφορούν στην εφαρμογή του νομικού και κανονιστικού πλαισίου της προστασίας των προσωπικών δεδομένων,
- ii. στον χειρισμό υποθέσεων που άπτονται της προστασίας προσωπικών δεδομένων, ιδίως επίλυσης των προβλημάτων των υποκειμένων που έχουν προκύψει από παραβίαση των δικαιωμάτων τους,
- iii. στη συμμόρφωση οργανισμών και εταιρειών με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων
- iv. στο χειρισμό υποθέσεων και στην παράσταση ενώπιον των Αρχής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων γι' αυτό τον σκοπό.

4) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας εφόσον πρόκειται για Δικηγόρο, άλλως, εφόσον πρόκειται για δικηγορική εταιρεία, άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας μέλους της εταιρείας. Γνώση και άλλων γλωσσών θα συνεκτιμηθεί κατά την αξιολόγηση των υποψηφίων.

B. ΘΕΣΗ ΤΟΥ ΥΠΔ

Ο ΥΠΔ εισηγείται δεόντως και εγκαίρως σχετικά με την λήψη αποφάσεων για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται α) με την συμμόρφωση του Δ..Σ.Η. στην κείμενη Νομοθεσία περί Προσωπικών Δεδομένων (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων [Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, ΕΕ L 119] και σχετικής εθνικής Νομοθεσίας) β) με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Ο ΔΣΗ ως υπεύθυνος επεξεργασίας παρέχει τους απαραίτητους πόρους στον ΥΠΔ για την άσκηση των καθηκόντων του, εφόσον αποδεικνύεται εγκαίρως και εγγράφως ότι απαιτούνται.

Ο ΥΠΔ έχει εξουσία πρόσβασης σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σε πράξεις επεξεργασίας και εγκαταστάσεις σχετικών υποδομών, για την ορθή ενάσκηση των καθηκόντων του.

Ο ΥΠΔ δεν λαμβάνει εντολές για την άσκηση των καθηκόντων του.

Ο ΥΠΔ λογοδοτεί απευθείας στον Πρόεδρο και το ΔΣ του Δικηγορικού Συλλόγου Ηρακλείου.

Ο ΥΠΔ δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου και της εμπιστευτικότητας σχετικά με την ενάσκηση των καθηκόντων του, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Ο ΥΠΔ δεν ασκεί καθήκοντα καθορισμού των σκοπών και των μέσων επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Τα υποκείμενα των δεδομένων, υπάλληλοι και δικηγόροι-μέλη του ΔΣΗ, μπορούν να επικοινωνούν με τον ΥΠΔ για κάθε ζήτημα σχετικό με την επεξεργασία των δεδομένων τους προσωπικού χαρακτήρα και με την ενάσκηση των δικαιωμάτων τους.

Γ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΟΥ ΥΠΔ

Ο ΥΠΔ έχει τουλάχιστον τα ακόλουθα καθήκοντα:

(α) ενημερώνει και συμβουλεύει τον υπεύθυνο επεξεργασίας και τους υπαλλήλους του Δ.Σ.Η. που επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα (Γραμματεία, Ταμείο, Λογιστήριο, κ.λπ.) για τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την νομοθεσία σχετικά με την προστασία δεδομένων,

(β) παρακολουθεί διαρκώς τη συμμόρφωση με τη νομοθεσία σχετικά με την προστασία δεδομένων και με τις πολιτικές του υπευθύνου επεξεργασίας σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης και της κατάρτισης των υπαλλήλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας και των σχετικών ελέγχων,

(γ) παρέχει συμβουλές, όταν ζητείται, όσον αφορά την εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων «ειδικών κατηγοριών» υψηλού κινδύνου (π.χ. οικονομικά στοιχεία καρτών πληρωμών κ.λπ.) και παρακολουθεί την υλοποίηση της,

(δ) συνεργάζεται με την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΑΠΔΠΧ),

(ε) ενεργεί ως σημείο επικοινωνίας της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα για ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία, περιλαμβανομένης της προηγούμενης διαβούλευσης όπου απαιτείται, και πραγματοποιεί διαβουλεύσεις, ανάλογα με την περίπτωση, για οποιοδήποτε άλλο θέμα συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας.

Δ. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο ΥΠΔ θα παρέχει κατά περίπτωση τις υπηρεσίες τους εντός και εκτός των εγκαταστάσεων του υπεύθυνου επεξεργασίας, σε χώρο που θα του διατεθεί για το σκοπό αυτό, ως ανεξάρτητο γραφείο ΥΠΔ, υποχρεωμένος πάντως να διασφαλίζει εβδομαδιαίως, τουλάχιστον δύο (2) επισκέψεις στο χώρο αυτόν για την ορθή ενάσκηση των καθηκόντων του.

Ε. ΑΜΟΙΒΗ

Η αμοιβή του ΥΠΔ θα καθορισθεί με κριτήριο την συμφερότερη προσφορά, λαμβανομένων υπόψη των οικονομικών προσφορών που θα κατατεθούν και των ποιοτικών στοιχείων των υποψηφιοτήτων όπως αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία, σε κάθε περίπτωση όμως αυτή δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των τριών χιλιάδων εξακοσίων (3.600,00€) ευρώ ετησίως πλέον Φ.Π.Α.

Για την είσπραξη της αμοιβής θα εκδίδεται από τον ΥΠΔ τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών. Στην αμοιβή δεν περιλαμβάνονται τα πάσης φύσεως έξοδα (υπηρεσιακές μετακινήσεις, λογισμικό ασφαλείας, firewalls) και οι ανθρωπίνοι και υλικοί πόροι που πρέπει να διατίθενται στον ΥΠΔ για την ενάσκηση των καθηκόντων του. Αν κατά περίπτωση κρίνεται ότι είναι αναγκαίοι τέτοιοι πόροι, οι οποίοι δεν θα μπορούν να καλυφθούν πρωτογενώς από τον ΔΣΗ (π.χ. με ανθρώπινο δυναμικό του ιδίου του ΔΣΗ), θα πρέπει να υποβάλλεται αιτιολογημένο αίτημα προς το ΔΣ του ΔΣΗ προς έγκρισή τους.

ΣΤ. ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Οι σχετικές υπηρεσίες θα παρασχεθούν για δυο (2) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της οικείας σύμβασης.

Ζ. ΕΥΘΥΝΗ

Ο ΥΠΔ δεν ενεργεί ως εντολοδόχος του Δικηγορικού Συλλόγου Ηρακλείου αλλά αποκλειστικά και μόνο συμβουλευτικά. Για το λόγο αυτό φέρει την ευθύνη για τις γνωμοδοτήσεις / εισηγήσεις του βάσει των όσων προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

Η. ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

Ο ΥΠΔ οφείλει να δηλώσει ότι δεν καθορίζει τον σκοπό και τα μέσα της επεξεργασίας δεδομένων ούτε βρίσκεται σε σύγκρουση συμφερόντων.

Θ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Τα ενδιαφερόμενα φυσικά ή νομικά πρόσωπα μπορούν να υποβάλουν δηλώσεις ενδιαφέροντος με βιογραφικό σημείωμα και αντίγραφα τίτλων σπουδών και προσόντων διορισμού μέχρι την 10-3-2025, ημέρα Δευτέρα και ώρα 15.00 στα γραφεία του Δικηγορικού Συλλόγου Ηρακλείου, (Δικαστικό Μέγαρο Ηρακλείου, Γραμματεία Δικηγορικού Συλλόγου). Η επιλογή θα διενεργηθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δικηγορικού Συλλόγου Ηρακλείου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ -ΤΟΥ Δ.Σ.Η.